

Como exportar pedidos do Pedido de Venda Android e importar de forma manual para o ERP?

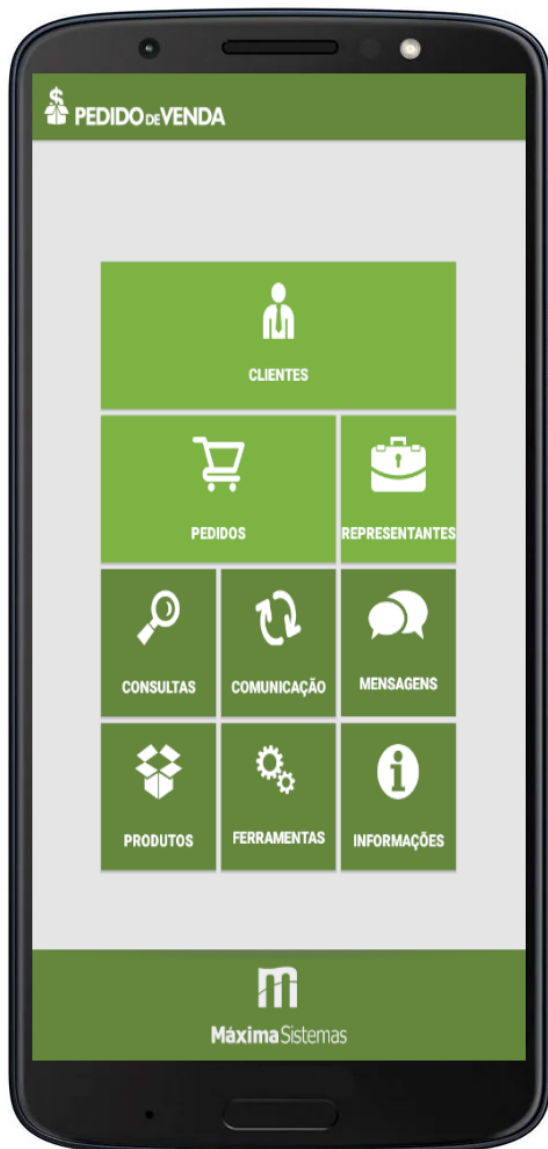
Produto: Pedido de Vendas

Importante

Pedido de Venda versão 16 ou superior.

1- Após emitir os pedidos na tela principal do **Pedido de Venda Android** .

2- Clique na opção **Pedidos**.



3- Preencha os filtros de acordo com a necessidade, **Selecione o tipo** para **Pedido** e o campo **Selecion** e o **Status** para **Pendente**.


Artigos Relacionados

- [Layout de integração](#)
- [Como utilizar o controlador e parar os serviços Máxima](#)
- [Como cadastrar um novo RCA, liberar a versão e vincular ao ERP no maxSoluções?](#)
- [Como criar parâmetro no Portal Administrativo?](#)
- [Como utilizar o motivo de bloqueio de pedido cadastrado no ERP?](#)

4- No resultado da consulta serão listados apenas os pedidos que não foram enviados para o **ERP**.

5- O sistema permite Exportar os pedidos um por um ou todos de uma só vez. Se preferir Exportar um de cada vez realize um clique longo no pedido desejado e clique na opção **Exportar p/ Portal Admin**.



6- Para Exportar todos de uma só vez clique no menu superior direito do aplicativo , e depois na opção **Exportar Pedidos**.

7- Então é exibida o alerta informando que os pedido não serão mais enviados pela sincronização. Clique em **Sim** para confirmar.

8- Ao confirmar o sistema mostra o caminho da pasta onde os pedidos foram gravados como arquivos no aparelho **Android**.

Os pedidos são gravados como arquivos no aparelho na pasta: **Máxima Sistemas > PESales > Pedidos Exportados**.

Passo a Passo a ser realizado no **Módulo Administrador**:

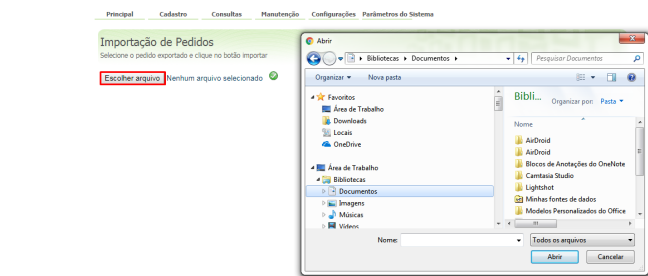
1- Coloque o cabo **USB** no aparelho e conecte no Computador ou Notebook.

2- Abra o **Módulo Admin** do **Pedido de Venda** no mesmo computador ou Notebook que está conectado no aparelho pelo USB.

3- Na aba **Cadastro** clique na opção **Importação de Pedidos**.



4- Clique no botão **Selecionar arquivo...** (É possível importar um pedido de cada vez).




5- O sistema abre a tela usada para localizar e abrir a pasta **Máxima Sistemas** no aparelho **Android**.

6- Abra a pasta **PESales**.

7- Abra a **Pedidos Exportados**.

8- Ao localizar o arquivo do pedido selecione e clique no botão **Abrir**.

9- Ao retornar a **Importação de Pedidos** clique no botão  para enviar o pedido para o **ERP** e concluir.

10- Ao finalizar o sistema exibe a tela com a crítica de envio.

Os pedidos importados no **Módulo Administrador** deve ser localizado ao realizar a pesquisa no **ERP**.

Observação:

Os pedidos exportados e importados por este processo, não serão mais sincronizados e enviados para o ERP.



Não encontrou a solução
que procurava?

Sugira um artigo