

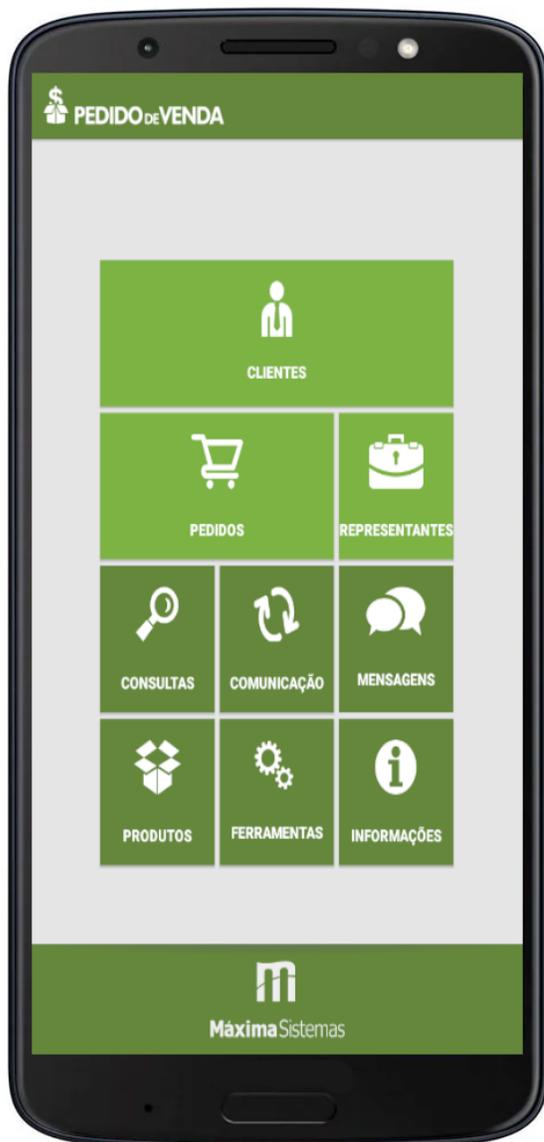
# Como exportar pedidos do Pedido de Venda Android e importar de forma manual para o ERP?

Produto: Pedido de Vendas

Importante

Pedido de Venda versão 16 ou superior.

- 1- Após emitir os pedidos na tela principal do **Pedido de Venda Android** .
- 2- Clique na opção **Pedidos**.



- 3- Preencha os filtros de acordo com a necessidade, **Selecione o tipo** para **Pedido** e o campo **Selecion e o Status** para **Pendente**.

## Artigos Relacionados

- [Layout de integração](#)
- [Como utilizar o controlador e parar os serviços Máxima](#)
- [Como cadastrar um novo RCA, liberar a versão e vincular ao ERP no maxSoluções?](#)
- [Como criar parâmetro no Portal Administrativo?](#)
- [Como utilizar o motivo de bloqueio de pedido cadastrado no ERP?](#)

Seleção o tipo:  
**Pedidos**

Seleção o Status:  
**[Todos os itens]**

Seleção uma Filial:  
**[Todas as Filiais]**

Seleção o Status no ERP:  
**[Todas as Posições]**

Pesquisa:  
Nome/Razão Social/CNPJ

Filtro Data digitação pedido.

Filtro Data Prev. Fat.

PESQUISAR

4- No resultado da consulta serão listados apenas os pedidos que não foram enviados para o ERP.

5- O sistema permite Exportar os pedidos um por um ou todos de uma só vez. Se preferir Exportar um de cada vez realize um clique longo no pedido desejado e clique na opção **Exportar p/ Portal Admin**.

Pedido RCA: 100.000.036

Valor: R\$2.179,80

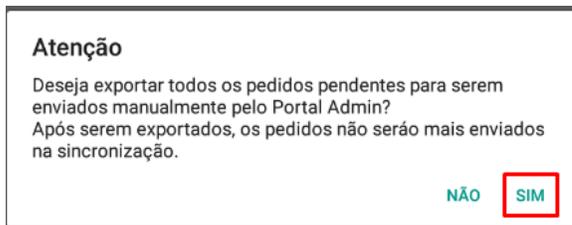
Selecione a ação a ser tomada:

- Editar
- Bloquear
- Reenviar
- Duplicar
- Excluir
- Enviar por E-mail
- Gerar Indenização
- Imprimir
- Exportar p/ Portal Admin**
- Trocar Cliente
- Compartilhar

6- Para Exportar todos de uma só vez clique no menu superior direito do aplicativo , e depois na opção **Exportar Pedidos**.



7- Então é exibida o alerta informando que os pedido não serão mais enviados pela sincronização. Clique em **Sim** para confirmar.



8- Ao confirmar o sistema mostra o caminho da pasta onde os pedidos foram gravados como arquivos no aparelho **Android**.

Os pedidos são gravados como arquivos no aparelho na pasta: **Máxima Sistemas > PESales > Pedidos Exportados**.

## Passo a Passo a ser realizado no **Módulo Administrador**:

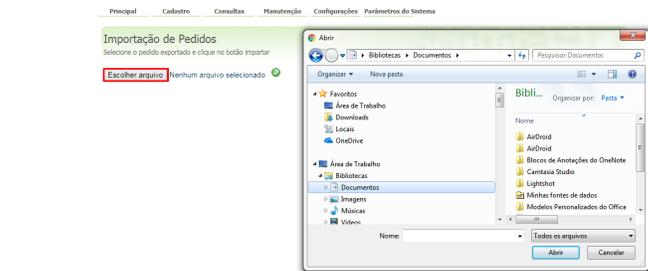
1- Coloque o cabo **USB** no aparelho e conecte no Computador ou Notebook.

2- Abra o **Módulo Admin do Pedido de Venda** no mesmo computador ou Notebook que está conectado no aparelho pelo USB.

3- Na aba **Cadastro** clique na opção **Importação de Pedidos**.



4- Clique no botão **Selecionar arquivo...** (É possível importar um pedido de cada vez).



5- O sistema abre a tela usada para localizar e abrir a pasta **Máxima Sistemas** no aparelho **Android**.

6- Abra a pasta **PESales**.

7- Abra a **Pedidos Exportados**.

8- Ao localizar o arquivo do pedido selecione e clique no botão **Abrir**.

9- Ao retornar a **Importação de Pedidos** clique no botão  para enviar o pedido para o **ERP** e concluir.

10- Ao finalizar o sistema exibe a tela com a crítica de envio.

Os pedidos importados no **Módulo Administrador** deve ser localizado ao realizar a pesquisa no **ERP**.

Observação:

Os pedidos exportados e importados por este processo, não serão mais sincronizados e enviados para o ERP.



Não encontrou a solução  
que procurava?

Sugira um artigo