

Como vincular Clientes à CVs no SiCom Web?

Dúvida:

Como vincular Clientes à CVs pelo SiCom Web

Alertas

Após qualquer novo cadastro no **SiCom Web** deve-se existir uma sincronização do força de vendas para atualizar as informações.

Solução:


Passo 1: Logar no **SiCom Web** na **Unidade Operacional** desejada e acessar o Menu **Cadastros > Vincular Clientes à CVs**.

Passo 2: Selecionar o cliente que deseja realizar um novo vínculo buscando pelo botão de pesquisa.

Vincular Clientes à CVs

Novo **Editar** **Excluir** **Salvar** **Cancelar**


Principal **Representantes**

Nome: 

Nome Fantasia:

☐ Pessoa Física ☒ Pessoa Jurídica ☐ Optante Simples Nacional

CNPJ:

CEP: 

Endereço: Número:

Complemento:

Bairro:

UF: Cidade:

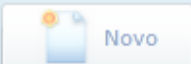




Insc. Estadual: ☐ Isento

Insc. Municipal: Insc. Suframa:

Telefone: Fax:

Passo 3: Após localizar o cliente, mudar para a aba **Representantes** para verificar os **CVs** vinculados a ele.

Vincular Clientes à CVs

 Novo  Editar  Excluir  Salvar  Cancelar

Principal Representantes





Cód.Rep	Representante	Cód.CV	Nome CV
652		652	
3004		801	
5000		5000	
5001		5001	
50000		500	
50001		502	

Passo 4: Clicar no + para adicionar um novo Cv a esse cliente.

Representantes

	Cód.Rep	Representante	Cód.CV	Nome CV
	1		1	
	47		47	
	102		102	
	121		121	
	130		130	
	159		159	
	204		204	
	233		233	
	254		254	

 OK

 Cancelar

Passo 5: Clicar em **OK** para salvar.

Ainda tem dúvidas? Nos [envie uma solicitação](#)