

# Como cadastrar unidade operacional no SiCom Web?

Passo a Passo:

**Passo 1:** Logar no SiCom Web na Unidade Operacional administradora.

**Passo 2:** Acessar o **Menu Cadastros > Unidades Operacionais**.

**Passo 3:** Preencha os dados e clique no **botão Salvar**.

A imagem mostra a interface de usuário para o cadastro de unidades operacionais. O título da página é "Cadastro de Unidades Operacionais". Abaixo do título, há uma barra de ferramentas com os seguintes botões: "Novo" (com ícone de documento), "Editar" (com ícone de lápis), "Excluir" (com ícone de X vermelho), "Salvar" (com ícone de disquete) e "Cancelar" (com ícone de disquete e X vermelho). Abaixo dos botões, há uma aba "Informações Gerais" selecionada, com outras abas "Verbas Cadastro" e "Verbas Consulta". O formulário contém os seguintes campos e opções:

- Código: 0 (com ícone de lupa)
- Descrição: (campo de texto)
- Cód.Vend.Indef: (campo de texto)
- Empresa Padrão: (menu suspenso)
- Bloquear Pedidos Manuais
- Exportar para o BIS
- É Representante
- É Distribuidor
- Permite gerar pedido automático (Transferência de Filial)

Ainda tem dúvidas? Nos [envie uma solicitação](#)