Como cadastrar períodos no Pedido de Venda

Produto: Pedido de Venda

1- Acessar o Portal Admin, clicar na aba Consultas > Consultar períodos,



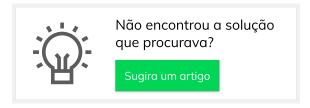
2- Clicar na opção Adicionar.

Preencher os campos Nome do Período, data inicial e data final conforme imagem abaixo.



3- Clicar no botão Salvar.

Após a execução das JOBs, o sistema irá utilizar o período cadastrados nas informações de vendas na opção Representantes, tanto no Pedido de Venda Android quanto no Web.



Artigos Relacionados

- Como cadastrar clientes pelo aplicativo do maxPedido
- Como cadastrar e trabalhar com campanha de brindes maxPedido?
- como trabalhar com Períodos de vendas no Aplicativo do maxPedido
- Como cadastrar uma Equipe no maxPromotor?
- Como cadastrar Rede de lojas / clientes?