

Como cadastrar texto para o rodapé dos orçamentos?

Produto: Pedido de Venda

1- Acesse a **área administrativa do Pedido de Venda**.

2- Clique na aba **Configurações**.

3- Clique na opção **Mensagens, Recados e E-mails**.

Principal

Cadastro

Consultas

Manutenção

Configurações

Parâmetros do Sistema

Configurações

Configurações do Sistema

Configurações Gerais

Comunicação

Formulário

Controle de Jornada

Tipo de Processamento de Pedido

Mensagens, Recados e E-mails

Cadastro de e-mails do sistema

Cadastro de mensagens customizadas

Tipo de Frete Pedido

Processamento de Mensagens, Recados e Destinatários

Configuração de informações relacionadas ao processamento de Mensagens (Do ERP para Portal Executivo) e Recados (Do Portal Executivo para o ERP e os Destinatários autorizados nesse operação)

☐ Impedir que sejam iniciados novos pedidos antes que todas as mensagens sejam lidas

☐ Bloquear opção "Marcar todos como lidos" no menu de mensagens

Selecione, na lista abaixo, os destinatários para os quais os usuários poderão encaminhar Recados e/ou E-mails.

Id	Matrícula	Nome	Setor
1	1	ROCHA	DIRETORIA
2	2	PARAMETRIZACAO	IMPLANTACAO
3	3	VENDAS	IMPLANTACAO
4	4	PERMANECES	DIRETORIA
5	5	OLEIBER	DIRETORIA

Selecionar Configurações

Mensagem do rodapé do orçamento

☐ Habilita Mensagem no rodapé do envio de orçamento

Quando habilitado, o sistema irá utilizar a mensagem informada, como rodapé para envio de orçamentos

Mensagem:

4- Marque a opção **Habilita Mensagem no rodapé do envio de orçamento** e preencha o campo de mensagem conforme a necessidade, e clique em **Salvar Configurações**.

Com isso, a mensagem será exibida na parte inferior dos orçamentos impressos.

COD. 1 - COD. 1 - FILIAL NORMAL

CNPJ:

CACHEIRINHA - GO

Fax:

Fone:

Representante:

COD. 10 - THIAGO ALVES DE MELO

Fone:----

Orçamento no:

100.000.032

Orçamento Cliente: 100.000.032

Date: 28/02/2019

Impresso em 28/02/2019 02:20

Válido até: 03/03/2019 00:00

CLIENTE: 20 - DESCONTO DE ICMS/SUFRAMA/PIS/COFINS

CNPJ/CNPJ:

Fone: 62

END COM. END COM. CLI: 20

BAIRRO-BAIRRO COB. CLI: 20

BRASILIA - DISTRITO FEDERAL

UF: NE CEP: 74000000

ITEM	COD	DESCRICAO	VL UNIT	QUANT	VL. DESP.	VL. DESP.	VL. DESP.	TOTAL	COD. BARRAS
1	2	COM ET NORMAL	10,00	MONANGI	UN	5,00	5,00	113,19	565,95
2	4	COM ET - 10% DE DESP. - 10% DE REDUÇAO	9,00	CONDOR	UN	4,00	4,00	119,89	119,89
3	9	ST NORMAL - FICP	10,00	REXONA	UN	10,00	0,00	119,90	119,90
4	24	PIRELLA ST PAU/TA	14,00	CONDOR	UN	5,00	0,00	122,00	122,00
5	26	PIRELLA FICP-RED	11,00	KOLENE	UN	5,00	0,00	122,52	122,52

FORMA PAGTO. D - DINHEIRO

COND. PAGTO. 1 - A VISTA A

FRETE: R

TRANSPORTADORA: [NENHUMA]

VALOR TOTAL ST: 379,75


TOTAL PRODUTOS: 4.230,97

TOTAL FRETE: 0,00

TOTAL GERAL: 4.230,97

OBSERVAÇÃO:

Texto Base de Conhecimento



Não encontrou a solução que procurava?

Sugira um artigo

Artigos Relacionados

- Autorização/ Aprovação de Pedidos no maxPedido
- Como incluir um Pedido ou orçamento pelo maxPedido
- Como compartilhar pedido ou orçamento por Whatsapp, Telegram, Gmail no Pedido de Venda Android?
- Como compartilhar pedidos e orçamentos no maxPedido?
- Como importar um orçamento e salvar como pedido no Pedido de Venda?