


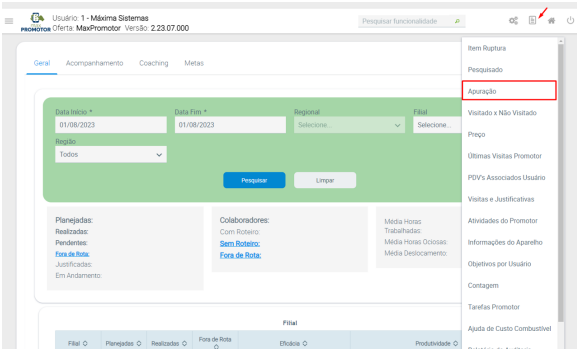
# Como emitir o relatório Apuração MaxPromotor

- 1. Acesso
- 2. Existem várias opções de filtros, podendo selecionar por status da pesquisa, por tipo pergunta(simples ou agrupada) e até mesmo por tipo item avaliado.

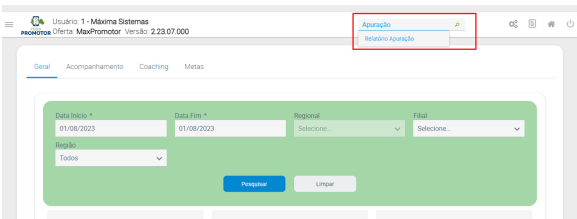
Produto: maxPromotor

## 1. Acesso

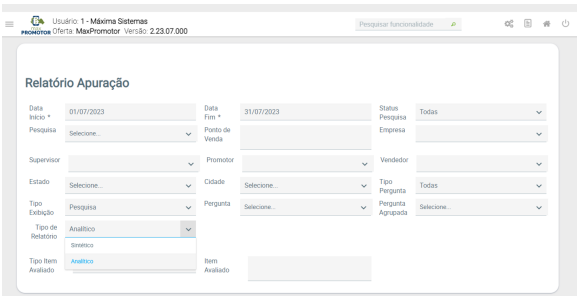
- Para acessar o Relatório de Apuração, clique no ícone  :



Ou utilizar a barra de pesquisa, e procurar pela funcionalidade “Apuração”:

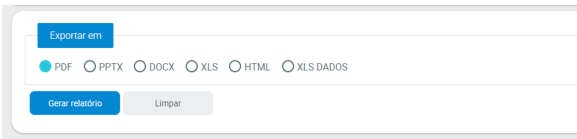


- Preencha todas as informações conforme a necessidade, nos filtros disponíveis, e selecione se deseja o relatório em formato sintético ou analítico:



## 2. Existem várias opções de filtros, podendo selecionar por status da pesquisa, por tipo pergunta(simples ou agrupada) e até mesmo por tipo item avaliado.

- Selecione o formato desejado para exportar o relatório:



- Após realizado todas as etapas anteriores, clicar no botão “Gerar relatório”. Caso queira limpar os filtros selecionados anteriormente, clique no botão “Limpar”.
- Exemplo de relatório gerado:

## Artigos Relacionados

- Como enviar e-mail automático de relatório?
- Relatório de clientes positivados
- Como consultar Relatório de visita no maxPromotor?
- Check-out automático maxPromotor
- Como consultar o Relatório de Auditoria no maxPromotor

Abra um ticket