

# -como trabalhar com Períodos de vendas no Aplicativo do maxPedido

Melhoria Versão 3.45.0

- 1.0 Objetivo
- 2.0 Como cadastrar período personalizado
- 3.0 Onde verificar os períodos no aplicativo
- 4.0 Como são validados os períodos
- 5.0 Onde verificar o período geral no aplicativo

Produto: maxPedido

## 1.0 Objetivo

1.1 Obter as informações de vendas de acordo com o período estipulado pela empresa podendo ser por filial, ou geral, e assim conseguir acompanhar os dados de vendas dentro deste período.

## 2.0 Como cadastrar período personalizado

2.1 Na central de configurações do maxPedido no Menu cadastro clique em Períodos, através do ícone



é possível realizar o cadastro de novos períodos, já em ações através do ícones



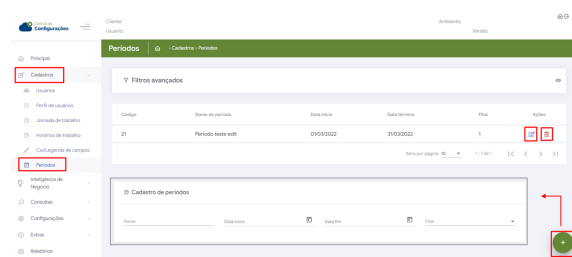
é possível

editar um período cadastrado ou mesmo  excluir ele.

## Artigos Relacionados


- [Como configurar tempo de histórico de pedidos no maxPedido](#)
- [Layout de integração](#)
- [Recuperar/ Alterar senha do aplicativo do maxPedido](#)
- [Como habilitar e configurar o pré pedido no maxPedido?](#)
- [Como Realizar Pedido Fácil \(Importar Arquivo\) no Aplicativo](#)

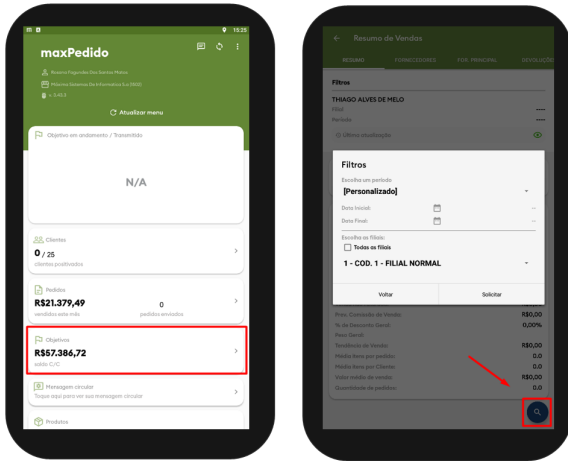
Lembrando que se quisermos obter o período geral da empresa, e não apenas por filial, devemos ter cadastrada a filial 99.



[Voltar](#)

## 3.0 Onde verificar os períodos no aplicativo

3.1 Na tela inicial do maxPedido Aplicativo, no card **Objetivos**, ao clicar no ícone de pesquisa  no final da tela, será apresentada a tela de períodos.

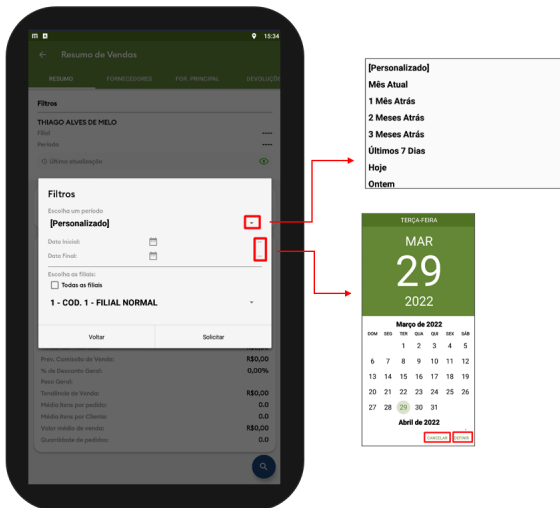


[Voltar](#)

## 4.0 Como são validados os períodos

4.1 São validados os períodos cadastrados da seguinte forma:

- Ao selecionar o filtro **Personalizado**, os campos data inicial e data final ficarão sem preenchimento aguardando inserção da data manualmente pelo usuário.
- A opção de filtro **Mês Atual** trará o período vigente cadastrado via central de configurações conforme mencionado no item 2.1. Caso não haja cadastro de períodos, serão coletados o primeiro e último dia do mês.
- A opção de filtro **1 Mês Atrás** trará o período anterior ao vigente (atual).
- A opção de filtro **2 Meses Atrás** trará dois períodos anteriores ao vigente (atual).
- A opção de filtro **3 Meses Atrás** trará três períodos anteriores ao vigente (atual).



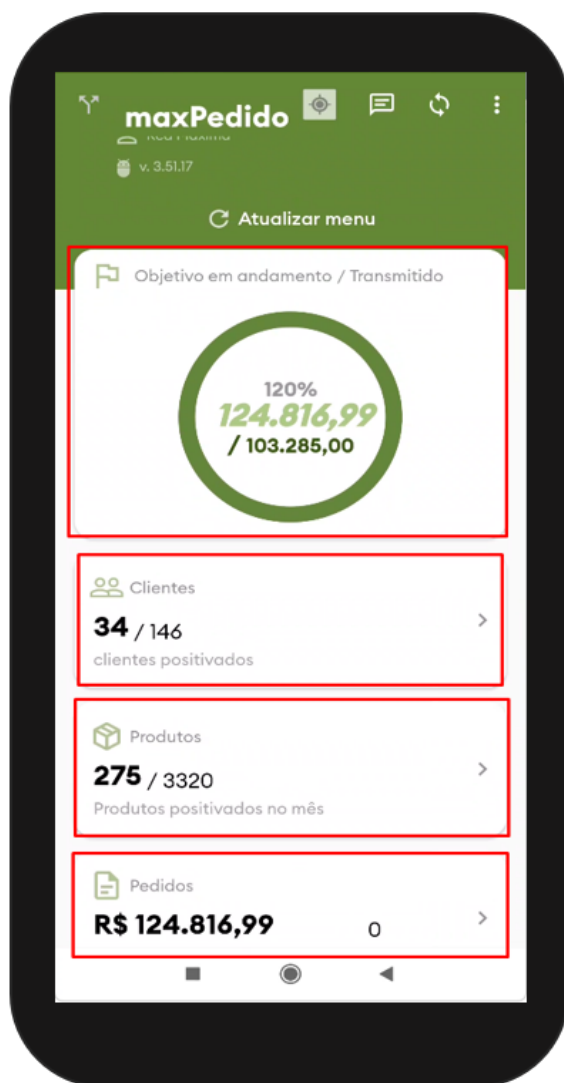
[Voltar](#)

## INFORMAÇÃO

- Caso o usuário troque a filial dentro dos filtros, será realizada uma nova consulta nas informações cadastradas afim de buscar informações inerentes à filial selecionada.
- O Maxpedido irá utilizar a data do aparelho para realizar a filtragem do período atual cadastrado na central, importante estar com a data atualizada.
- Modo de filtragem do período: Será realizada a consulta na tabela MXSCALENDARIO, todos os períodos serão relacionados. Após isso, data atual do aparelho é coletada e aquele período onde possua a data atual do aparelho dentro do seu range(data inicial e final) , será escolhido.

## 5.0 Onde verificar o período geral no aplicativo

5.1 - Com um período cadastrado na filial 99, todas as informações dos cards do menu principal: objetivos em andamento, clientes positivados, produtos positivados e pedidos, serão atualizados respeitando o período, caso não haja período cadastrado, serão coletadas informações do primeiro e último dia do mês vigente.



[Voltar](#)



Não encontrou a solução  
que procurava?

Sugira um artigo