

-Ordenação de campos do relatório personalizado.

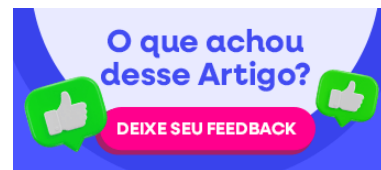
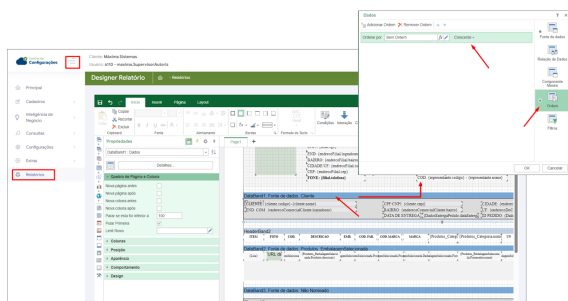
Produto: maxPedido

1 - Na central de configurações quando criar um relatório personalizado, para ordenar os campos, deve seguir os passos:

2 - Dar um duplo clique no DataBinding/ Databand

3 - Quando abrir a tela Data, ir na opção Sort/ Ordem

4 - Quando clicar em Sort/ Ordem, ao abrir a janela na barra Sort by / Adicionar Ordem, escolher a opção Ascending/ Crescente ou Descending/ Decrescente.



Artigos Relacionados

- Como configurar tempo de histórico de pedidos no maxPedido
- Layout de integração
- Como habilitar e configurar o pré pedido no maxPedido?
- Cadastro de Metas no maxPedido
- Como cadastrar e trabalhar com campanha de brindes maxPedido?

Artigo revisado por Orlando Neto



Não encontrou a solução que procurava?

Sugira um artigo