

Como trabalhar com conta-corrente (PWA)

Produto: maxGestão PWA

- [.0 Objetivo](#)
- [2.0 Como habilitar filtros.](#)
- [3.0 Como acessar o conta corrente.](#)
- [4.0 Novos filtros \(Gerentes, Usuários Gerais\).](#)
- [5. Gerenciar conta corrente](#)

.0 Objetivo

Permitir que o **gestor comercial** encontre facilmente os usuários corretos para realizar **transferência de conta corrente**, com filtros inteligentes baseados em perfil, hierarquia e parâmetros habilitados.

Tipo de Perfis:

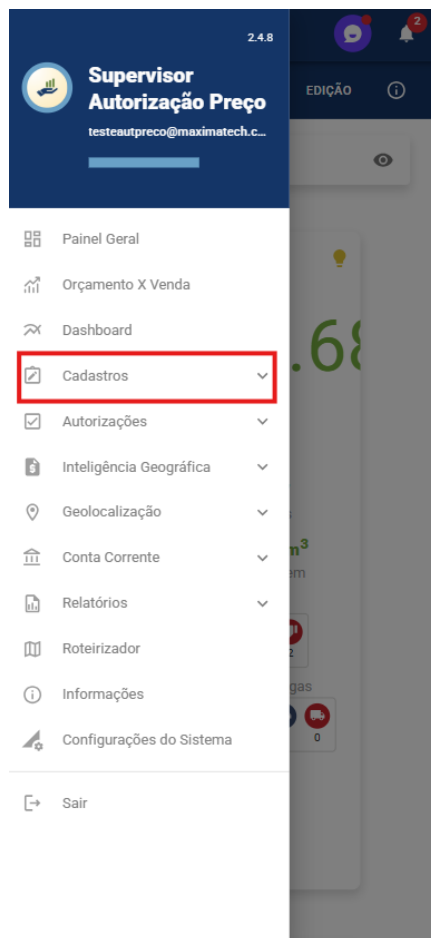
- Gerente
- Supervisor
- Usuário Geral

2.0 Como habilitar filtros.

Acesso o painel do maxGestão PWA mobile



2.1 - Na página inicial clique no ícone  Painel geral , do lado esquerdo superior da tela, posteriormente no menu **Cadastros usuários**;



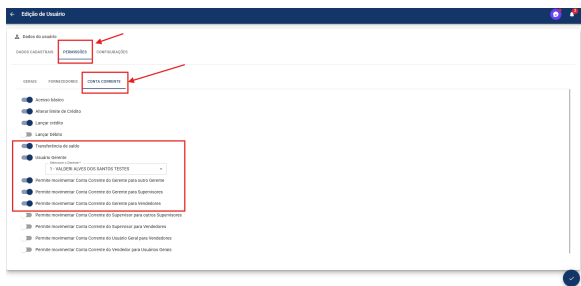
Artigos Relacionados

- [Como trabalhar com conta-corrente \(PWA\)](#)
- [Como configurar Combo de Descontos](#)
- [Como trabalhar com jornada de trabalho no MaxPedido](#)
- [Painel de monitoramento - Como configurar exibição](#)
- [Como ocultar ou permitir visualização da conta corrente no maxPedido Aplicativo](#)

2.2 - Já com a página de usuários aberta clique no ícone de editar usuário;

ID	Nome	Login	E-mail	Data de login	Último login	Atas
137004	Mapeador11216-vtja	mapeador.MAPEADOR11216@fpmac.com	MAPEADOR11216@fpmac.com	01/01/11 - 00:00		
137004	Mapeador11216-vtja	mapeador.MAPEADOR11216@fpmac.com	MAPEADOR11216@fpmac.com	01/01/11 - 00:00		
135559	João Teste	maestre.joaoteste	joaoteste@gmail.com	01/01/11 - 00:00		
137172	Machão Teste 2	maestre.machaoTeste2	sof@fpmac.com	01/01/11 - 00:00		
133605	João Teste Da Silva 8	maestre.joaoteste8	joaoteste8@gmail.com	04/02/2016 - 12:18	Via web	
133600	João Teste Da Silva 7	maestre.joaoteste7	joaoteste7@gmail.com	01/01/11 - 00:00		
133615	Maestremaestre_4	maestre.MAESTREMAESTRE_4	MAESTREMAESTRE_4@gmail.com	01/01/11 - 00:00		
133987	Teste Tabata Maestremaestre Banco Onix	maestre.MAESTREMAESTRE03	MAESTREMAESTRE03@onix.com	01/01/11 - 00:00		
135569	Maestremaestre_8	maestre.MAESTREMAESTRE_8	MAESTREMAESTRE_8@gmail.com	01/01/11 - 00:00		
135562	Maestremaestre_5	maestre.MAESTREMAESTRE_5	MAESTREMAESTRE_5@gmail.com	01/01/11 - 00:00		

2.3 - Ao abrir a página clique no menu **Permissões**, em seguida em **Conta Corrente** e habilite as permissões desejadas para o usuário;



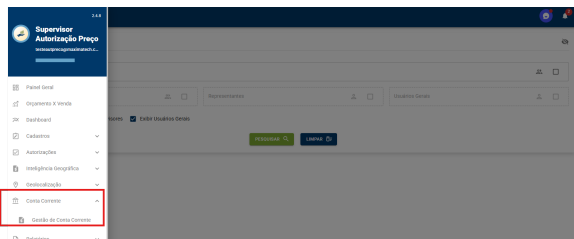
Habilitar as flags de permissão

Marque conforme o cenário de negócio:

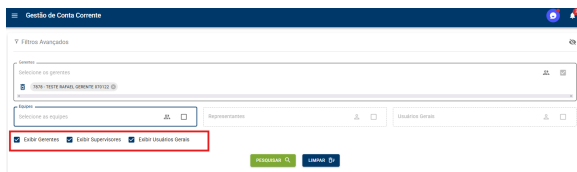
- Permite movimentar Conta Corrente do **Gerente para outro Gerente**
- Permite movimentar Conta Corrente do **Gerente para Supervisores**
- Permite movimentar Conta Corrente do **Gerente para Vendedores**
- Permite movimentar Conta Corrente do **Supervisor para outros Supervisores**
- Permite movimentar Conta Corrente do **Supervisor para Vendedores**

3.0 Como acessar o conta corrente.

3.1 - Na página inicial clique no ícone , do lado direito superior da tela, posteriormente no menu **Conta corrente** em seguida em **Gestão de Conta Corrente**;



4.0 Novos filtros (Gerentes, Usuários Gerais).



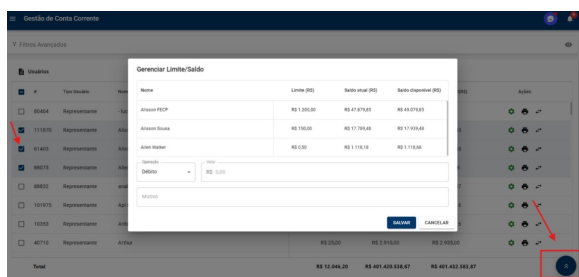
5. Gerenciar conta corrente

1. selecione os usuários para movimentação,
2. Para movimentar conta-corrente, clique em gerenciar conta corrente



, e configure a movimentação necessárias:

- **Transferência de Saldo;**
- **Adicionar Limite;**
- **Crédito**
- **Débito**



[Voltar](#)

Artigo revisado pela analista Gabrielly Alves



Não encontrou a solução
que procurava?

[Sugira um artigo](#)