

# Como trabalhar com a Pesquisa Coaching.

- 1.0 Configurando no Portal do maxPromotor
- 2.0 itens da Pesquisa
- 3.0 Como será apresentado no Aplicativo
- 4.0 Acompanhamento:
- 5.0 Criando pontuação na pesquisa de coaching


## Produto: maxPromotor

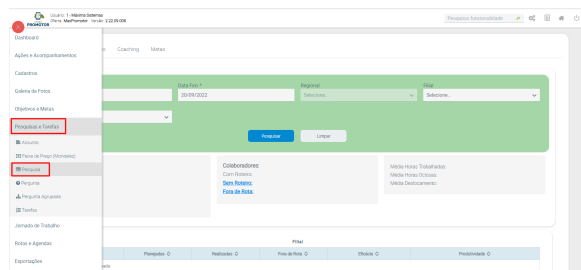
### Alerta

Pesquisa coaching é uma pesquisa onde o supervisor ou gestor irá avaliar os promotores por meio de uma pesquisa cadastrada no web.





Para ter acesso a este recurso deve-se ter a versão 2.18.05.000 ou superior.

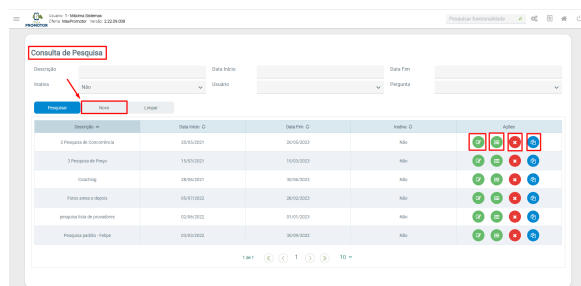
## 1.0 Configurando no Portal do maxPromotor

1.1 Ao acessar a área administrativa do maxPromotor expanda o menu lateral esquerdo , clique na opção **Pesquisas e Tarefas >> Pesquisa**.



1.2 Na tela de Consulta de Pesquisa clique em **Novo** para cadastrar nova pesquisa. Nessa tela ainda é

possível através dos ícones  editar pesquisa cadastrada,  editar itens da pesquisa,  excluir e  duplicar pesquisa.




1.3 Na tela de cadastro de nova pesquisa, marque a opção **Coaching**, preencha os dados da pesquisa e salve.



















## Artigos Relacionados


- [Processo de integração do MaxPromotor](#)
- [Como ler as configurações no MaxPromotor](#)
- [Como ler Logs no MaxPromotor](#)
- [Como permitir gerar visitas avulsas no maxPromotor?](#)
- [Como consultar o Relatório Objetivos por Promotor?](#)


[Voltar](#)

## 2.0 itens da Pesquisa

2.0 Após salvar vamos editar os itens da pesquisa através do ícone  conforme mencionado no item 1.2.

Pesquisa	Data Início	Data Fim	Status	Ações
1 Pesquisa de Consultoria	01/01/2021	30/01/2021	Não	  
2 Pesquisa de Treino	15/02/2021	15/02/2021	Não	  
Coaching	15/02/2021	30/02/2021	Não	  
Foto antes e depois	05/01/2021	20/01/2021	Não	  
Pesquisa lista de exercícios	15/02/2021	31/01/2021	Não	  
Pesquisa publico - Treino	05/01/2021	30/01/2021	Não	  


2.2 Na aba **Assuntos** clique no ícone  para incluir o mesmo, clique no nome do assunto para podermos cadastrar as perguntas desse assunto.

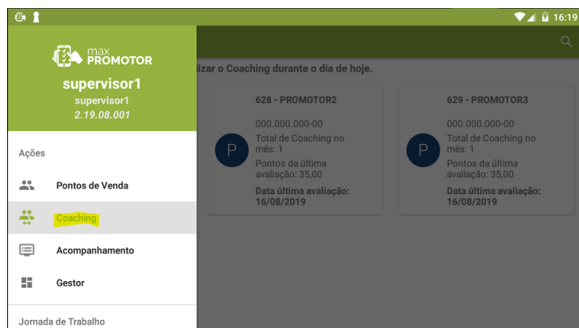
Cadastrar a pergunta clicando no ícone  .

2.3 Para criar pergunta clique em **Nova Pergunta**, preencha e salve.

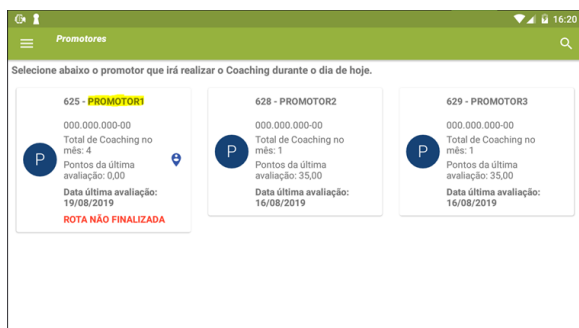
[Voltar](#)

### 3.0 Como será apresentado no Aplicativo

3.1 Ao abrir o aplicativo no menu  no canto superior esquerdo da tela, clique na opções **Coaching**.



3.2 Selecionar o promotor ao qual será avaliado pela pesquisa.



3.3 Selecionar o cliente o qual será avaliado >> **Faça o check-in >> Responder a pesquisa >>Fazer check-out >> Responda os demais clientes e demais promotores seguindo os passos 4 a 8 >> Finalizar o roteiro.**

Após seguir passo a passo Sincronize.



[Voltar](#)

### 4.0 Acompanhamento:

4.1 Após responder as pesquisas os dados podem acompanhados de **duas** formas:

#### a- Aba Coaching

Os Resultados são de acordo com o que foi filtrado:

- Regional: Apresenta os dados por Regional.
- Empresa: Apresenta os dados por Empresa.
- Coordenador: Apresenta dados por Coordenadores.
- Supervisor: Apresenta dados por supervisores.
- Usuário: Apresenta dados por Promotor.


- Pesquisa: Apresenta os dados por Pesquisa.

## b. Relatório Pesquisa Coaching

Com isso é possível criar uma pesquisa para acompanhamento dos promotores ( Pesquisa Coaching ), responder no aplicativo utilizando um login de supervisor e rever os resultados no dashboard do web.

[Voltar](#)

## 5.0 Criando pontuação na pesquisa de coaching

5.1 Na área administrativa do maxPromotor expanda o menu lateral esquerdo , clique na opção **Pesquisas e Tarefas >> Perguntas**, posteriormente clique em Novo.

O tipo valor aceito da pergunta coaching é apenas esses: **Sim/Não, Seleção Simples, Seleção Múltipla, Texto e Foto.**

**OBS: Só é possível atribuir valores de pontuação da pesquisa coaching com os seguintes tipos de valores: Sim/Não/NA, Seleção Simples, Seleção Múltipla.**

[Voltar](#)

5.2 Caso cadastre uma pergunta coaching do tipo **SELEÇÃO Múltipla** e **SELEÇÃO Simples**, será obrigatório a seleção de um item da Lista de Seleção. Na imagem abaixo, é demonstrado as seguintes opções:

### Cadastro de Pergunta

Descrição *	Coaching
Finalidade *	Pesquisa
Inativar	<input type="checkbox"/>
Coaching	<input checked="" type="checkbox"/>
Tipo de Valor *	Seleção Múltipla
Periodicidade *	Diário
Lista de Opções *	Item Avaliado

Carregar Arquivo

+ Escolha

5.3 Após isso, deve-se escolher pelo menos um item avaliado ou ramo de atividade para a pergunta. Para poder aparecer as opções, deve-se realizar um leve scroll na página web. É necessário clicar no botão de SALVAR para poder retornar a página e assim, cadastrar a pontuação.

Filtros de Pesquisa

Código  
Nome  
Tipo

AplicarLimpar

Itens Avaliables Disponíveis

Código Q	Nome	Tipo Q
7	MIMC COMERCIO DE COSMÉTICOS LTDA	Fornecedor
1000044	SUPER ALI COMERCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUCAO LT	Outros
329	SUPER ALI COMERCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUCAO LT	Fornecedor

Itens Avaliables Selecionados

Código Q	Nome	Tipo Q
216	CLARID S.A.	Fornecedor
4	RD VITAL HARMACIA E COMERCIO DE MEDICAMENTOS DPV	Fornecedor

5.4 Ao retornar na tela de Cadastro de Pesquisas, clicar em editar itens da pesquisa que você deseja pontuar.







**Consulta de Pesquisa**

Descrição:  Data Início:  Data Fim:

Instituição:  Usuário:  Pergunta:

Finalidade:

**Pesquisar** **Novo** **Limpar**

Descrição: <input type="text"/>	Data Início: <input type="text"/>	Data Fim: <input type="text"/>	Instituição: <input type="text"/>	Ações:
Coaching	01/09/2023	12/09/2023	Não	  
Pesquisa Especial Coaching	01/09/2023	01/09/2026	Não	  

Volar

5.5 Após isso, deve-se selecionar um assunto para a pesquisa.

Assuntos

Perguntas

Pesquisa Especial Coaching

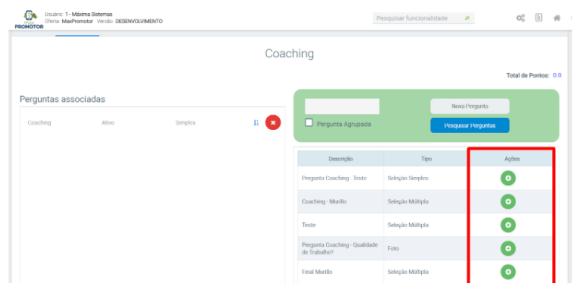
Assuntos associados


Ass	Ass
	Coaching - Teve

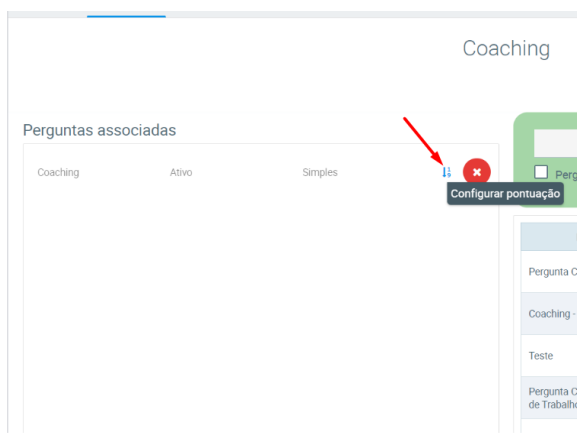
Pesquisar Assuntos

Descrição	Ações
DIRECCO LITTELCOONS NA VISITA	
Coaching	
FOTO GONDOLA A POV - ENTRADA	
FOTO GONDOLA A POV - SAIDA	
PESQUISA VISITA ESPECIAL GONDOLA	

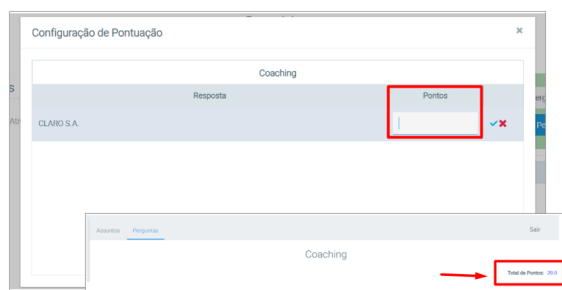
5.6 Logo em seguida, é necessário realizar o vínculo da pergunta que precisa estar na pergunta. Para isso, basta clicar no botão verde de cada pergunta, na coluna AÇÕES.



5.7 Após isso, clicar no ícone , onde contém os números e setas.



5.8 Preencha com a quantidade de pontos que você quer por pergunta. No final, após definir a quantidade de pontos, deverá exibir a imagem abaixo já com a pontuação atualizada.



[Voltar](#)

Artigo revisado por *Thais Batista*



Não encontrou a solução  
que procurava?

[Sugira um artigo](#)



Ainda com dúvida?

[Abra um ticket](#)