


Produto: Pedido de Venda


- Aplicativo versão 17 ou superior;
- Toda a parte cadastral da embalagem é lida do ERP, portanto o preço unitário ou total precisa primeiro ser cadastrado no mesmo.



Usuário: Superuser - Fátima Siqueira (Eas)

Logo: COMERCIAL - HÁZEB TECH

Empresa: HÁZEB TECH



[Principal](#)
[Cadastro](#)
[Consultas](#)
[Histórico](#)
[Configurações](#)
[Produtos do Sistema](#)

[Desenvolvimento](#)

Cadastros do Sistema

Contém os dados referentes a Administradores que podem acessar o sistema Pedido de Venda

[Cadastro de Usuários](#)

[Cadastro de Perfil](#)

[Cadastro de Grupos de Usuários](#)

[Cadastro de Permissões Controlar](#)

[Desativados de Usuários](#)

[Gerar relatórios de sistema](#)

[Cadastro de Sites Locais](#)

[Excluir Problemas por Data de Criação](#)

[Excluir as Vendas Externas do site de Gestão Compras por Perfil](#)

[Cadastro Problemas para Fret. Pedido](#)

[Cadastro de Endereços de Endereços com Fret. Intermediária de Produtos](#)

[Gerar de Relatórios Personalizados](#)

Principal Cadastro Consultas Manutenção Configurações Parâmetros do Sistema

Cadastros do Sistema

Gerencie os Representantes e Administradores que podem acessar o sistema Pedido de Venda

Você está navegando em: Usuários Cadastrados

Tipo
Administrador ☒ Representante ☒ Todos

Nome

Status
Ativo ☒ Inativo ☐ Bloqueado ☐ Todos

Cód. Representante ESP

Disponíveis

[Excluir/Outstar Filtrados](#)

Cód. de Acesso	Nome	Login	Último Login	Tipo de Usuário	Perfil	Status	Cód. ESP	Chave
1	TESTE	TESTE		Representante	Representante (PdV %)	Ativo	10	9999-9999-9999-9999

[illegible]

Para atualizar as novas permissões o RCA precisa fazer a sincronização.

Artigos Relacionados

- Apresentar Preço final na listagem de produtos
- Autorização/ Aprovação de Pedidos no maxPedido
- Como consultar Relatório de preço no maxPromotor?
- Como visualizar informações de preço sem e com impostos no Aplicativo
- Como solicitar autorização de preço ,para o Portal Executivo, no Pedido de Venda Android?

- Com a permissão **desmarcada**, o sistema irá exibir o campo **Valor Un.** com o **preço unitário** da embalagem;
- Com a permissão **marcada**, o sistema irá exibir o campo **Valor Total** com o **total** da embalagem.

3590 - ESSENCIAL 2T LUBRAX

Cx.: 1.0 Un.: 40.0 Obs.: Est.: 66
Est.Cont. : 70

Emb.: 40 X 500 ML

Preço Unit: : 4.99

Qtde.: 1.0 %Desc.: 0.00

Valor: 199.43 Valor Un: 4.99

+ Inf.  Adicionar

3590 - ESSENCIAL 2T LUBRAX

Cx.: 1.0 Un.: 40.0 Obs.: Est.: 66
Est.Cont. : 70

Emb.: 40 X 500 ML

Preço Unit: : 4.99

Qtde.: 1.0 %Desc.: 0.00

Valor: 199.43 VI Total: 199.43

+ Inf.  Adicionar

3.0 - Caso trabalhe com perfis, clique na aba **Cadastro** e em seguida na opção **Cadastro de Perfis**;



3.1 - Pesquise o **Perfil**, selecione o mesmo e clique em **Editar Perfil**;

Usuário: Supervisor - Máxima (SISMA) (SAE)
 Login: CORREICAL - MÁXIMA TECH
 Empresa: MÁXIMA TECH

Principal **Cadastros** Consultas Manutenção Configurações Parâmetros do Sistema [Permissões \(Impressão\)](#)

Cadastrar Perfil

Gerencie os tipos de perfil e as permissões de acesso a rotinas e dados

Você está navegando em: [Cadastro Perfil](#)

Id	Nome do Perfil	Nome do Usuário
<input type="checkbox"/> 1	Administrador (Sistema)	Administrador
<input type="checkbox"/> 2	Representante (Dados)	Representante
<input type="checkbox"/> 3	Representante (Venda)	Representante
<input checked="" type="checkbox"/> 4	Representante (Pedido)	Representante
<input type="checkbox"/> 5	Admin	Administrador
<input type="checkbox"/> 6	Isolado	Representante
<input type="checkbox"/> 7	Isolado	Representante

[Adicionar Perfil Administrador](#) [Adicionar Perfil Representante](#) **[Editar Perfil](#)** [Excluir Perfil](#) [Duplicar](#)

3.2 - Clique na aba **Permissões > Clientes > Carteira de Clientes / Confeção de Pedidos**, marque a opção **Exibir Valor Total** e clique em **Salvar**.

Usuário: Supervisor - Máxima (SISMA) (SAE)
 Login: CORREICAL - MÁXIMA TECH
 Empresa: MÁXIMA TECH

Principal **Cadastros** Consultas Manutenção Configurações Parâmetros do Sistema [Permissões \(Impressão\)](#)

Cadastrar Perfil

Gerencie os tipos de perfil e as permissões de acesso a rotinas e dados

Você está navegando em: [Cadastro Perfil](#) > [Editar Perfil](#)

Informe o nome e selecione as permissões para cadastrar o perfil

Permissões [Adicionar Perfil Administrador](#) [Adicionar Perfil Representante](#) **[Editar Perfil](#)** [Excluir Perfil](#) [Duplicar](#)

Selecione o Perfil de Acesso

Nome:

Selecione o acesso de Rotinas

Tab:

- ☒ Clientes
 - ☒ Carteira de Clientes / Confeção de Pedidos
 - ☒ **Exibir Valor Total**
 - ☐ Exibir Descrição de Catálogo

Selecione o acesso aos Dados

Filtro por grupo:

- ☐ Planos de Pagamento
- ☐ Cálculo de Cotação
- ☐ Tipos de Venda
- ☐ Filas (Resumo)
- ☐ Filas (Venda)

Salvar [Cancelar](#)



Não encontrou a solução que procurava?

Sugira um artigo



Ainda com dúvida?

Abra um ticket