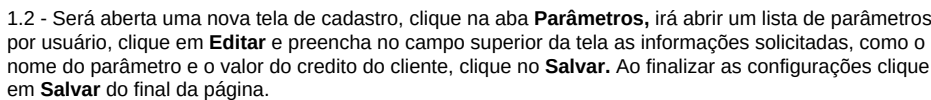
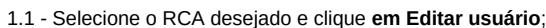


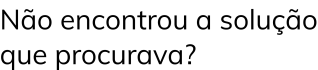
1.0 - Acesse ao Portal Administrativo e clique na aba **Cadastro**, em seguida na opção **Cadastro de usuários**;



Os parâmetros são configurados por usuário, ou seja, a alteração será realizada somente para o RCA selecionado.

1.3 - Caso trabalhe com perfis, volte a tela principal do Portal Administrativo e siga as mesmas instruções de cadastro de usuários, clicando agora **Cadastro de Perfis**;

- Como acrescentar ou editar a periodicidade de uma pergunta?
- Como cadastrar / editar rota de cliente através do força de vendas?
- Como inserir parâmetros na central de soluções?
- Como parametrizar para que ao cadastrar/editar um cliente permita ou não escolher cidade IBGE no Pedido de Venda
- Como editar parâmetro por usuário no Portal Administrativo do Pedido de Venda



Sugira um artigo