Como emitir relatório de Débito e Crédito (Flex) no SiCom Web?

Passo a Passo:

Passo 1: Logar no SiCom Web na Unidade Operacional desejada.

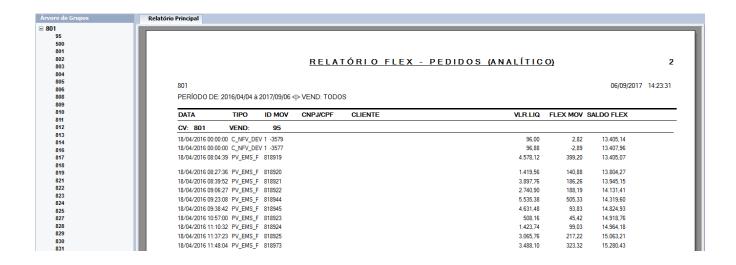
Passo 2: Acessar o menu Relatórios.

Passo 3: Clicar na opção Relatório Débito/Crédito (Flex)..

Passo 4: Monte o filtro desejado, escolhendo o período, vendedor e forma de agrupamento/modo, em seguida clique no botão OK.

Resultado:

O sistema irá carregar o relatório conforme filtro montado.



Ainda tem dúvidas? Nos envie uma solicitação