

Como cadastrar usuário no maxMotorista?

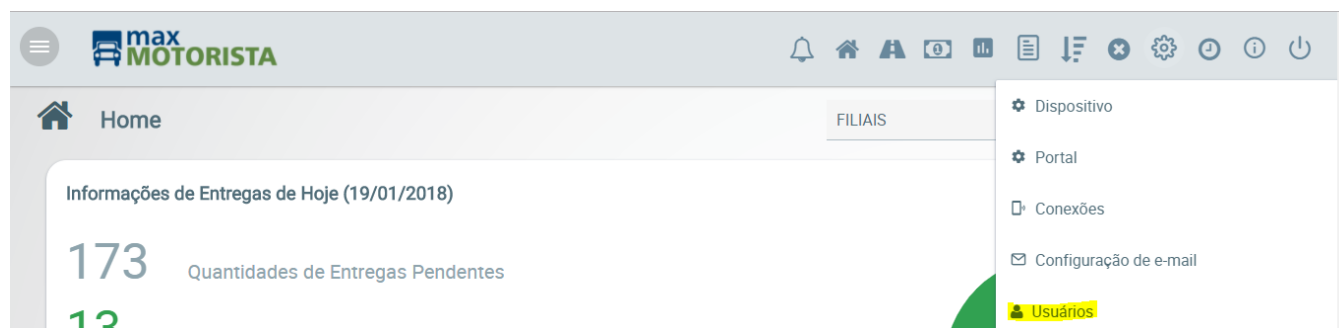
Requisitos:

Possuir MaxMotorista

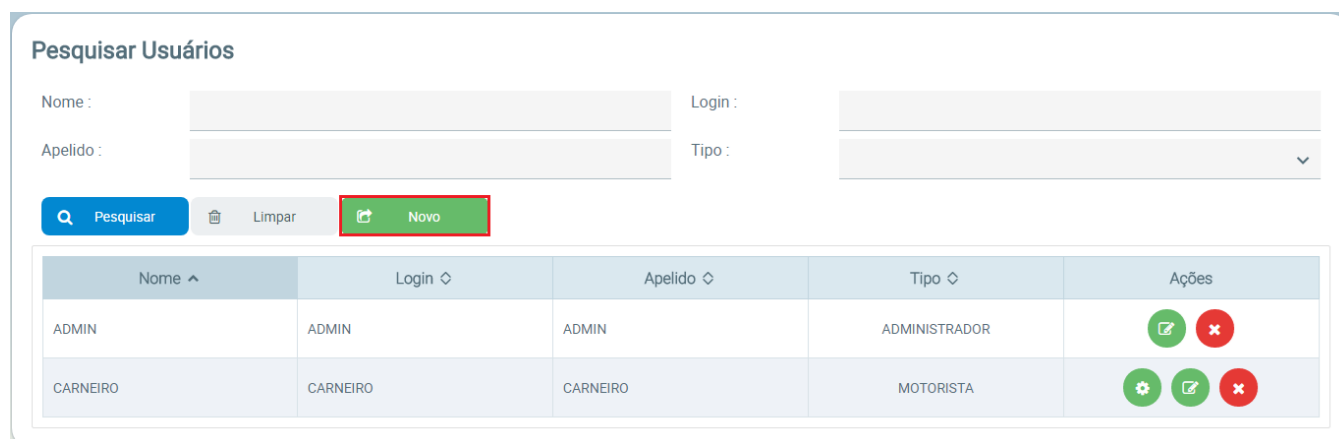
Passo a Passo:

Passo 1: Abra a **área administrativa** do maxMotorista.

Passo 2: Na parte superior direita clique no **menu Configurações** (engrenagem) > **Usuários**.



Passo 3: Clique no botão **Novo**.



Passo 4: Selecione o tipo de usuário.

Existem dois tipos de usuário,
Para usuário do tipo Motorista:

Usuário

Login :	<input type="text"/>	Nome :	<input type="text"/>
Apelido :	<input type="text"/>	Telefone :	<input type="text"/>
Senha :	<input type="password"/>	Tipo :	MOTORISTA
Perfis de Acesso :	Perfis de Acesso		

Motorista

Motorista :		Dt. Validade CNH :	<input type="text"/>
Carreteiro :	SIM	Encarregado :	
Jornada de Trabalho :			
Responsáveis :	Responsáveis		

Dispositivo

Série :	<input type="text"/>	Patrimônio :	<input type="text"/>
---------	----------------------	--------------	----------------------

 Salvar

 Voltar

Na parte superior, dentro de **Usuário**, é a parte de cadastro com informações básicas do usuário. Já dentro da parte **Motorista**, é obrigatório que seja vinculado na opção *Motorista* o código do motorista cadastrado no ERP para que esse usuário consiga utilizar o aplicativo. Outros pontos de atenção é a opção *Jornada de trabalho* em que se vincula uma jornada de trabalho para o motorista, e por fim a opção *Responsáveis que é o local onde se vincula quais usuários serão responsáveis pelo monitoramento desse motorista*.

Para usuário do tipo Administrador:

Usuário

Login :	<input type="text"/>	Nome :	<input type="text"/>
Apelido :	<input type="text"/>	Telefone :	<input type="text"/>
Senha :	<input type="password"/>	Tipo :	ADMINISTRADOR
Perfis de Acesso :	Perfis de Acesso	Filiais :	Filiais

 Salvar

 Voltar

Basta preencher as informações básicas e vincular as filiais que esse usuário terá acesso às informações.

Resultado:

Ao fazer este processo o usuário poderá ser utilizado no sistema.

Ainda tem dúvidas? Nos [envie uma solicitação](#)