

Como habilitar/desabilitar marcar todas as mensagens como lidas

Produto: Pedido de Vendas

- 1- Logar no **Portal Admin**,
- 2- Clicar na **aba Configurações**,
- 3- Do lado esquerdo clicar no menu **Mensagens, Recados e E-mails**
- 4- Marcar ou desmarcar o item **Bloquear opção 'Marcar todas como lidas'** no menu de mensagens

The screenshot shows the 'Configurações' (Settings) page in a web application. The left sidebar contains a menu with 'Configurações' highlighted. The main content area is titled 'Processamento de Mensagens, Recados e Destinatários'. It contains several checkboxes: 'Impedir que sejam iniciados novos pedidos antes que todas as mensagens sejam lidas' (checked), 'Bloquear opção 'Marcar todas como lidas' no menu de mensagens' (checked), and 'Habilita Mensagem no rodapé do envio de orçamento' (unchecked). Below these is a table of recipients with columns for 'Matrícula', 'Nome', and 'Setor'. The table lists five recipients: 1. PCADMIN (Diretoria), 2. PARAMETRIZACAO (Implantacao), 5. VENDAS (Implantacao), 10. FERRANDES (Diretoria), and 14. CLEBER (Diretoria). At the bottom, there is a 'Mensagem do rodapé do orçamento' section with a text input field.

Artigos Relacionados

- [Como parametrizar para permitir excluir apenas mensagens lidas?](#)
- [Como consultar Mensagens Enviadas para o RCA?](#)
- [Como configurar a leitura das mensagens ao iniciar o Pedido de Vendas Android?](#)
- [Como enviar mensagens para os RCAs via Portal Executivo?](#)
- [Mensagens](#)

O sistema irá exibir ou ocultar a **opção Marcar todas como lidas** no menu de mensagens do **aplicativo Pedido de Venda**.



Não encontrou a solução que procurava?

Sugira um artigo