

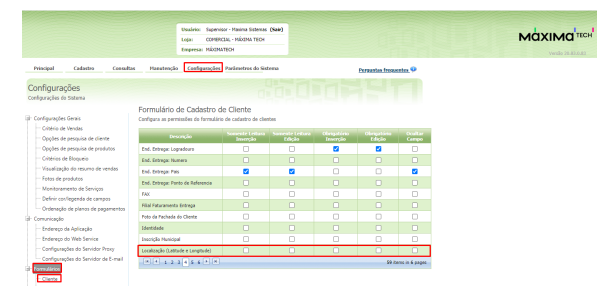
Como configurar a opção "localização" para salvar no portal administrativo do Pedido de Venda?

Produto: Pedido de Venda

1.0 - Acesse o **Portal Administrativo**, clique na aba **Configurações**;



1.1 - Na tela de Configurações clique na opção **Formulário**, em seguida em **Cliente**, busque pela aba **Localização**(Latitude e longitude);



1.2 - Marque os campos conforme instruções abaixo:



Será possível fazer somente a leitura do campo no momento do cadastro do cliente;



Será possível fazer somente a leitura do campo na edição do cadastro do cliente;

Artigos Relacionados

- Como visualizar a localização dos clientes do dia selecionado
- Como configurar a opção "localização" para salvar no portal administrativo do Pedido de Venda?
- Como utilizar localização do RCA para preencher endereço no cadastro de um novo cliente?
- Como consultar localização de equipe pelo maxCom no Telegram
- Como consultar localização de clientes no Portal Executivo?

**Obrigatório
Inserção**

Será obrigatório fazer a inserção do campo no cadastro do cliente;

**Obrigatório
Edição**

Será obrigatório fazer a inserção do campo na edição do cadastro do cliente;

**Ocultar
Campo**

O Campo ficará oculto, impossibilitando a visualização.



Não encontrou a solução
que procurava?

[Sugira um artigo](#)